



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.)



**ψηφιακήεπένδυση**  
Όλα είναι δυνατά  
Εθνικό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"

## Επιαναδιακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο Ε-BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ

Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

**Αναθέτουσα Αρχή:** BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ

**Προϋπολογισμός:** 203.252,03 (χωρίς ΦΠΑ)

**Διάρκεια:** 19 μήνες

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ανοικτός Διεθνής  
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά  
**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:** 30/7/2012  
**Κωδικός ΟΠΣ:** 300554

**Ημερομηνία αποστολής στην Υπηρεσία Ε.Ε.Ε.Ε. :** 15/6/2012  
**Ημερομηνία αποστολής στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων:** 18/6/2012  
**Ημερομηνία αποστολής στον ελληνικό Τύπο:** 18/6/2012



## Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

### Πίνακας Περιεχομένων

<u>Πίνακας Περιεχομένων.....</u>	<u>2</u>
<u><b>ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b></u>	<u><b>3</b></u>
<u><b>Γ1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....</b></u>	<u><b>3</b></u>
<u>    Γ1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....</u>	<u>3</u>
<u>    Γ1.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.....</u>	<u>4</u>
<u>    Γ1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....</u>	<u>6</u>
<u>    Γ1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας.....</u>	<u>8</u>
<u>    Γ1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης.....</u>	<u>10</u>
<u><b>Γ.2 Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....</b></u>	<u><b>12</b></u>
<u><b>Γ3. Πίνακες Συμμόρφωσης.....</b></u>	<u><b>14</b></u>
<u>    Γ3.1 Πίνακας ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ.....</u>	<u>14</u>
<u>    Γ3.2 ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ IN SITU ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ.....</u>	<u>15</u>
<u>    Γ3.4 ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ.....</u>	<u>17</u>
<u>    Γ3.5 ΠΙΝΑΚΑΣ 4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ IN SITU ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ.....</u>	<u>23</u>
<u>    Γ3.6 ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....</u>	<u>24</u>
<u>    Γ3.7 ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Εγκατάσταση, εγγύηση, συντήρηση.....</u>	<u>26</u>
<u>    Γ3.8 ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Σύστημα έκδοσης ηλεκτρονικών εισιτηρίων .....</u>	<u>26</u>
<u><b>Γ4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.....</b></u>	<u><b>26</b></u>
<u>    Γ4.1. Εξοπλισμός και εφαρμογές.....</u>	<u>27</u>
<u>    Γ4.2 Εκπαίδευση χρηστών.....</u>	<u>29</u>
<u>    Γ4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.....</u>	<u>29</u>
<u>    Γ4.4 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης.....</u>	<u>29</u>
<u><b>Γ.5 Σχέδιο Σύμβασης.....</b></u>	<u><b>31</b></u>
<u>    Γ 5.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ.....</u>	<u>47</u>
<u>    Γ 5.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....</u>	<u>47</u>
<u>    Γ 5.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΤΕΧΝΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....</u>	<u>47</u>

## ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### Γ1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

#### Γ1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: **BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**  
Βασ. Σοφίας 22, 106 75 Αθήνα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## Γ1.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: **BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**  
Βασ. Σοφίας 22, 106 75 Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

### Γ1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: **BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**  
Βασ. Σοφίας 22, 106 75 Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός .....  
..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεω των μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ..... πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας

....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## Γ1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: **BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**  
Βασ. Σοφίας 22, 106 75 Αθήνα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός  
..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.



Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## Γ1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ  
Βασ. Σοφίας 22, 106 75 Αθήνα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός  
..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ.....(συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξή της Αναθέτουσα Αρχή. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## Γ.2 Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ___/___/___	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	AM <sup>2</sup>
			___/___/___ -	
			___/___/___ -	
			___/___/___ -	

<sup>1</sup> Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

<sup>2</sup> Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

			__ / __ / __ - __ / __ / __	
--	--	--	-----------------------------------	--

### Γ3. Πίνακες Συμμόρφωσης

#### Γ3.1 Πίνακας ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<b>1.1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1.1 .1	Για το σύνολο του εξοπλισμού δεν θα προσφερθούν τύποι/εκδόσεις για τις οποίες έχει ανακοινωθεί η απόσυρση (end-of-life)	ΝΑΙ		
1.1 .2	Σε περίπτωση ανακοίνωσης απόσυρσης του προσφερόμενου εξοπλισμού μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα αντικαταστήσει τον εξοπλισμό με ισοδύναμο ή καλύτερο μοντέλο χωρίς επιπρόσθετο κόστος	ΝΑΙ		
1.1 .3	Το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού θα πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση ISO του κατασκευαστή του	ΝΑΙ		
1.1 .4	Αν από την προσφερόμενη λύση του υποψήφιου Ανάδοχου προκύψουν επιπλέον απαιτήσεις σε εξοπλισμό, ο εξοπλισμός αυτός θα πρέπει να προσφερθεί και να περιγραφεί από τον ανάδοχο χωρίς επιπλέον κόστος	ΝΑΙ		
1.1 .5	Να δοθεί αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης φυσικής αρχιτεκτονικής	ΝΑΙ		
1.1 .6	Για το σύνολο του εξοπλισμού να αναφερθούν εάν απαιτούνται ειδικές συνθήκες περιβάλλοντος και εγκατάστασης	ΝΑΙ		
1.1 .7	Παροχή του λογισμικού του συνόλου του εξοπλισμού σε ηλεκτρονική μορφή από το οποίο να υπάρχει δυνατότητα πλήρους εγκατάστασης	ΝΑΙ		
1.1 .8	Παροχή των manuals του συνόλου του εξοπλισμού σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
1.1 .9	Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού στο προβλεπόμενο σημείο	ΝΑΙ		
1.1 .10	Υποστήριξη της παραμετροποίησης (configuration – setup) του συνόλου του εξοπλισμού στο σημείο λειτουργίας	ΝΑΙ		

1.1 .11	Έλεγχος καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
------------	---------------------------	-----	--	--

### Γ3.2 ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ IN SITU ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

1 INFO KIOSKS				
α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Κατασκευαστής/ Μοντέλο	ΝΑΙ		
1.2	Αριθμός προσφερόμενων μονάδων	1		
1.3	Η θέση της οθόνης να επιτρέπει την προσβασιμότητα και να είναι ορατή από χρήστες με διαφορετικό ύψος.	ΝΑΙ		
1.4	Η κλίση της οθόνης να είναι κατάλληλη ώστε ο περιβάλλον φωτισμός να μην αλλοιώνει το περιεχόμενό της.	ΝΑΙ		
1.5	Ευκολία πρόσβασης σε όλα τα εξαρτήματα του συστήματος (Να αναφερθεί).	ΝΑΙ		
1.6	Να διασφαλίζεται η διατήρηση συγκεκριμένης θερμοκρασίας εντός του Infokiosk με την χρήση κατάλληλων αθόρυβων ανεμιστήρων.	ΝΑΙ		
1.7	Τροχύλατο κιβώτιο μεταφοράς για την ασφαλή μεταφορά του Infokiosk.	ΝΑΙ		
1.8	Διαστάσεις : Πάχος ≤ 500 mm Πλάτος ≤ 750 mm Ύψος ≤ 1800mm Βάση ≤ 600mm x 600mm	ΝΑΙ		
1.9	Συνολικό βάρος ≤ 75 κιλά	ΝΑΙ		
1.10	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας. Το σύνολο του συστήματος να καλύπτεται από εγγύηση διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους.	ΝΑΙ		
1.11	Προεγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα MS Windows XP PRO Greek ή ισοδύναμο, που θα συνοδεύεται από τους κατάλληλους οδηγούς των προσφερομένων συσκευών. Όλα τα προγράμματα που συνοδεύουν, συν το λειτουργικό σύστημα και τους οδηγούς, να παρέχονται σε οπτικό δίσκο (CD ή DVD) και να δίνεται η δυνατότητα για επαναφορά των προγραμμάτων στο σκληρό δίσκο όπως είναι στην αρχική του μορφή.	ΝΑΙ		

1 INFO KIOSKS				
1.12	<p>Επεξεργαστής 64-bit Κεντρική Μνήμη RAM τεχνολογίας DDR3 <math>\geq 1\text{GB}</math> Σκληρός δίσκος SATA II <math>\geq 500\text{ GB}</math>, 7200 RPM DVD – RW, Εσωτερικό SATA, Δυνατότητα εγγραφής DVD<math>\pm</math>R, DVD<math>\pm</math>RW, DVD Double Layer Floppy disk 1,44MB, 3½” . Κάρτα οθόνης PCI Express x16 με μέγιστη ανάλυση <math>\geq 2560 \times 1600</math> pixels στα και μνήμη <math>\geq 1\text{GB}</math> DDR3 ή DDR3. Υποστήριξη DirectX 10. Έξοδοι DVI και VGA ή DVI με μετατροπέα DVI σε VGA. Κάρτα ήχου. Κάρτα δικτύου 10/100/1000, PCI Ethernet Card ή on-board, UTP cable 3.0 m Θύρες: Σειριακή <math>\geq 1</math>, Παράλληλη 1, USB 2.0 <math>\geq 6</math> (τουλάχιστον 2 από τις οποίες στο εμπρόσθιο μέρος της μονάδας), εξωτερικές φατνίες 5 ¼ <math>\geq 2</math>. Πληκτρολόγιο τύπου Microsoft universal, με ελληνικό και λατινικό πληκτρολόγιο ή το ισοδύναμο. Mouse οπτικής τεχνολογίας. Ή ισοδύναμα με τα παραπάνω.</p>	NAI		
1.13	<p>ΟΘΟΝΗ Αφής Τεχνολογίας TFT με μέγεθος διαγωνίου <math>\geq 17</math>”.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση <math>\geq 1280 \times 1024</math> στα 60 Hz</li> <li>• Υποστηριζόμενα Λειτουργικά Συστήματα: Win 7, XP, Vista, 2000, NT 95/98, QNX, Linux.</li> <li>• Χρόνος απόκρισης <math>\leq 10\text{ ms}</math></li> <li>• Θύρες: Analog VGA, Mini DSub 15-Pin VGA, DVI-D.</li> <li>• Να είναι πιστοποιημένα κατά τα παρακάτω πρότυπα: CE Marking, FCC , Energy Star, TCO 03 ή νεώτερο, ISO 13406-2 Compliant, Microsoft Windows Certification.</li> </ul> <p>Ή ισοδύναμα με τα παραπάνω.</p>	NAI		
1.14	<p>Τα τμήματα που συνθέτουν το σύστημα του υπολογιστή (οθόνη, κεντρική μονάδα, πληκτρολόγιο, motherboard, mouse) να προέρχονται από την ίδια κατασκευάστρια εταιρία. Οι πλακέτες, οι σκληροί δίσκοι και οι οδηγοί δισκέτας να είναι συναρμολογημένα από το εργοστάσιο κατασκευής του συστήματος υπολογιστή, εγκεκριμένες από αυτό. Ανακοίνωση του συστήματος τους τελευταίους 12 μήνες. Δυνατότητες επέκτασης – προσθήκης στοιχείων. Λογισμικό διαχείρισης της μονάδας του ίδιου κατασκευαστή. Δυνατότητα αφαίρεσης / αντικατάστασης σκληρών δίσκων, DVD και οδηγού δισκέτας χωρίς χρήση εργαλείων. Mouse οπτικής τεχνολογίας.</p>	NAI		
1.15	<p>Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας. Το σύνολο του συστήματος να καλύπτεται από εγγύηση διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους.</p>	NAI		



**1 INFO KIOSKS**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

**Γ3.3 ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ**

**1. επιλογή, εγκατάσταση, παραμετροποίηση ολοκληρωμένου συστήματος μουσειακής διαχείρισης.**

α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές (όλες οι προδιαγραφές νοούνται ως υποχρεωτικές), σύμφωνα με το σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
1.2	Παρουσίαση στην ΕΠΠΕ του προτεινόμενου συστήματος σε κανονική λειτουργία	ΝΑΙ		

**Γ3.4 ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ**

**1 Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου Εικονικό Διαδικτυακό Μουσείο**

α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
1.2	Υποστήριξη ταυτόχρονης πρόσβασης πολλών χρηστών (multi user). Δυνατότητα ταυτόχρονης λειτουργίας της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας.	ΝΑΙ		
1.3	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων.	ΝΑΙ		
1.4	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
1.5	Ενσωματωμένος WYSIWYG editor με διευρυμένες λειτουργικότητες όπως, εισαγωγή πινάκων, εικόνων, κ.α.	ΝΑΙ		
1.6	Δυνατότητα διαχείρισης media (audio, video files).	ΝΑΙ		
1.7	User administration με δυνατότητες χειρισμού ομάδων, χρηστών (user rights access, delete, create etc.).	ΝΑΙ		
1.8	Εύκολος τρόπος επιλογής και επεξεργασίας δεδομένων.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο «Ε-BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ»  
Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

1.9	Δυνατότητα διαχείρισης και κατηγοριοποίησης περιεχομένου.	ΝΑΙ		
1.10	Δυνατότητα διαχείρισης συνδέσμων (links) (έλεγχος συνόλου συνδέσμων ώστε να διαπιστώνεται ποια από αυτά έχουν συνδεδεμένα άκρα και ποια όχι).	ΝΑΙ		
1.11	Δυνατότητα σύνδεσης εξωτερικών κλειστών ομάδων χρηστών με αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης (extranet), ώστε να παρέχεται η δυνατότητα ελεγχόμενης εισαγωγής και επεξεργασίας περιεχομένων.	ΝΑΙ		
1.12	Δυνατότητα χειρισμού περισσότερων γλωσσών πέραν της Ελληνικής (τουλάχιστον της Αγγλικής).	ΝΑΙ		
1.13	Ελεγχόμενη δημοσίευση περιεχομένων (χρήστης / επισκέπτης θα μπορεί να αποθηκεύει / τοποθετεί περιεχόμενο στο σύστημα, αλλά η δημοσίευση θα γίνεται από προκαθορισμένους χρήστες του συστήματος. Κατά τη δημιουργία ενός χρήστη θα ορίζεται εάν μπορεί να δημοσιεύει συγκεκριμένες κατηγορίες περιεχομένων.	ΝΑΙ		
1.14	Δυνατότητα πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media).	ΝΑΙ		
1.15	Εύκολη αναζήτηση περιεχομένων (συνδυαστική αναζήτηση με πολλά κριτήρια).	ΝΑΙ		
1.16	Παρουσίαση συχνά τιθεμένων ερωτήσεων (FAQ).	ΝΑΙ		
1.17	Δυνατότητα εισαγωγής-εξαγωγής περιεχομένου με τη χρήση συγκεκριμένων προτύπων αναπαράστασης και οργάνωσης δεδομένων (π.χ. XML).	ΝΑΙ		
1.18	Δυνατότητα υποστήριξης του πρότυπου W3C Web Accessibility Initiative (WAI) για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες.	ΝΑΙ		
1.19	Δυνατότητα υποστήριξης versioning και λειτουργίες check-in και check-out στο περιεχόμενο της πύλης	ΝΑΙ		
1.20	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
1.21	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
1.22	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
1.23	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης.	ΝΑΙ		

## 2 Εφαρμογή «Διαδραστικό Ημερολόγιο»

α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
-----	-----------	-----------	----------	-----------

2.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
2.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
2.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης	ΝΑΙ		

<b>3 Εκπαιδευτικές Εφαρμογές</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
3.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
3.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
3.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
3.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
3.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
3.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
3.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
3.8	Να υλοποιηθούν τουλάχιστον 3 εκπαιδευτικές εφαρμογές	ΝΑΙ		

3.9	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		
-----	---	-----	--	--

<b>4 Εικονικές εκθέσεις στις συλλογές του ΒΧΜ</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
4.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
4.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
4.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
4.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
4.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
4.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
4.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
4.8	Να υλοποιηθούν τουλάχιστον τρεις εκθέσεις και συγκεκριμένα <ul style="list-style-type: none"> <li>• εικονική περιήγηση στην μόνιμη έκθεση</li> <li>• θεματικές διαδρομές στη μόνιμη έκθεση</li> <li>• εικονικές εκθέσεις με αξιοποίηση συλλογών που είναι δύσκολο να εκτεθούν</li> </ul>	ΝΑΙ		
4.9	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		

<b>5 Web 2.0 εφαρμογές στο εικονικό μουσείο - Εργαλεία Κοινωνικής Δικτύωσης</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
5.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
5.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		

5.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
5.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
5.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
5.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
5.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
5.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		

<b>6 Διαδραστικό Χρονολόγιο Ιστορικών Εκθέσεων ΒΧΜ</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
6.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
6.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
6.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
6.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
6.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
6.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
6.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
6.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		

<b>7 Εφαρμογή «Ψηφιακές Εντυπώσεις» (Impression desk) επισκεπτών εικονικού μουσείου</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
7.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
7.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
7.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
7.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
7.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
7.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
7.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
7.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		
<b>8 Εφαρμογή Αξιολόγησης (Digital Assesment Tool)</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
8.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
8.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
8.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
8.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
8.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
8.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		

8.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
8.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης	ΝΑΙ		

**9 Υποσύστημα Διαμόρφωσης, Προσαρμογής και Μετάπτωσης Περιεχομένου από Υφιστάμενες Βάσεις και Πηγές του Φορέα**

α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
9.1	Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
9.2	Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
9.3	Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
9.4	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
9.5	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών προτύπων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
9.6	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις ανοικτών δεδομένων που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
9.7	Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		

**Γ3.5 ΠΙΝΑΚΑΣ 4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ IN SITU ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

<b>Υπηρεσίες Εγκατάστασης, Διαμόρφωσης Χώρου και Ψηφιακών Εκτυπώσεων Διαδραστικής in situ Έκθεσης</b>				
α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Ο εξοπλισμός θα πρέπει να εγκατασταθεί από τον Ανάδοχο στις θέσεις που θα του υποδειχθούν και να τεθεί σε πλήρη λειτουργία. Τυχόν απαιτούμενες καλωδιώσεις συμπεριλαμβάνονται στο έργο	ΝΑΙ		
1.2	Το λογισμικό θα πρέπει να είναι εγκατεστημένο και δε θα χρειάζεται ενεργοποίηση.	ΝΑΙ		
1.3	Συμμόρφωση με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης.	ΝΑΙ		

### Γ3.6 ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. Υπηρεσίες Δημοσιότητας				
	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Σχεδιασμός τουλάχιστον τεσσάρων δράσεων δημοσιότητας, σύμφωνα με το σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ		
1.2	Να παρατεθεί η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί	ΝΑΙ		
1.3	Να υπάρξει έκθεση αποτελεσμάτων σαν παραδοτέο	ΝΑΙ		

2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Πιλοτικής Λειτουργίας				
α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
2.1	Χρονικό διάστημα (σε μήνες) υποστήριξης στην Πιλοτική λειτουργία του συστήματος.	3 μήνες		
2.2	Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας και για το ωράριο λειτουργίας του φορέα καλείται να παράσχει, μέσω τηλεφώνου, άμεση βοήθεια πρώτου επιπέδου για όλους τους χρήστες του συστήματος.	ΝΑΙ		
2.3	Τηλεφωνική βοήθεια σχετικά με τη χρήση	ΝΑΙ		
2.4	Τηλεφωνική βοήθεια για τη αντιμετώπιση προβλημάτων κατά την χρήση	ΝΑΙ		
2.5	Παραπομπή σύνθετων προβλημάτων για επιτόπια παρουσία ειδικών και τεχνικών στους χώρους του φορέα.	ΝΑΙ		
2.6	Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση του Help Desk.	ΝΑΙ		
2.7	Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας, καθημερινή διαχείριση όλων των συστημάτων (Εξοπλισμού και Εφαρμογών)	ΝΑΙ		
2.8	Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας και καθημερινή διαχείριση, και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συστημάτων (Εξοπλισμός, εφαρμογές και λογισμικό, κ.λπ.)	ΝΑΙ		
2.9	Αναλυτική περιγραφή στην Τεχνική Προσφορά των προτεινόμενων ειδικών χαρακτηριστικών της υπηρεσίας υποστήριξης στην πιλοτική λειτουργία που θα προσφέρει ο Ανάδοχος	ΝΑΙ		

3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Προσωπικού Φορέα				
α/α	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή



3.1	Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στους χρήστες του πληροφοριακού συστήματος ανά ειδικότητα εκπαίδευσης (Διαχειριστές και Απλοί χρήστες)	ΝΑΙ		
3.2	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση για το προσωπικό του φορέα . Η εκπαίδευση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου	2 μήνες		
3.3	Ώρες κατάρτισης ανά ομάδα για τον εκπαιδευτικό κύκλο εκπαίδευσης στη χρήση και διαχείριση εφαρμογών	ΝΑΙ		
3.4	Ώρες κατάρτισης ανά ομάδα για τον εκπαιδευτικό κύκλο εκπαίδευσης στη χρήση των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν	ΝΑΙ		
3.5	Να κατατεθεί η σχετική μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί	ΝΑΙ		
3.6	Αναλυτική περιγραφή προγραμμάτων κατάρτισης σε συνάρτηση με το γνωστικό υπόβαθρο των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
3.7	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και παράδοση του εκπαιδευτικού υλικού και εγχειριδίων κατάρτισης ανά επίπεδο εκπαίδευσης που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί στην Ελληνική γλώσσα	ΝΑΙ		
3.8	Αναλυτική πρόταση, στην Τεχνική Προσφορά, του προγράμματος και στην Οικονομική Προσφορά, του κόστους κατάρτισης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκπαίδευσης	ΝΑΙ		

<b>4 Υπηρεσίας Φιλοξενίας σε Data Center</b>				
<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Παραπομπή</b>
4.1	Εγκατάσταση σε φυλασσόμενο χώρο με έλεγχο φυσικής πρόσβασης	ΝΑΙ		
4.2	Εναλλακτικές πηγές ενέργειας (UPS)	ΝΑΙ		
4.3	Συνεχής έλεγχος και παρακολούθηση καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
4.4	Τακτικός έλεγχος για κενά ασφαλείας και ενημερώσεις ασφαλείας	ΝΑΙ		
4.5	Δυνατότητα φιλοξενίας όλων των εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος	ΝΑΙ		
4.6	Υποστήριξη βάσεων δεδομένων	ΝΑΙ		
4.7	Ελάχιστο Bandwidth	ΝΑΙ		
4.8	Απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω remote shell με κρυπτογραφημένη μεταφορά δεδομένων (secure shell)	ΝΑΙ		
4.9	Καθημερινή λήψη αντιγράφων ασφαλείας	ΝΑΙ		
4.10	Διαθέσιμο Bandwidth (instant / ανά μήνα)	ΝΑΙ		
4.11	Υλικό σχεδιασμένο για υψηλή διαθεσιμότητα	ΝΑΙ		
4.12	Δίσκοι σε συστοιχία πλεονασμού RAID	ΝΑΙ		
4.13	Τείχος προστασίας (Firewall)	ΝΑΙ		

4.14	Η διάρκεια του SLA δεν θα είναι μικρότερη από 12 μήνες	>=12 μήνες		
4.15	<b>Σύστημα Έκδοσης Ηλεκτρονικών Εισιτηρίων</b>			
	<b>α/α</b>	<b>Περιγραφή</b>	<b>Υποχρέωση</b>	<b>Απάντηση</b>
				<b>Παραπομπή</b>
1.1		Διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ	
1.2		Τήρηση των δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ	
1.3		Η σχεδίαση και υλοποίηση του υποσυστήματος να συμβαδίζει πλήρως με τα λεγόμενα που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ	
1.4		Συμμόρφωση ως προς τις απαιτήσεις πολυκαναλικής προσέγγισης που αναφέρονται στο σχετικό εδάφιο, Μέρος Α' της διακήρυξης	ΝΑΙ	

### Γ3.7 ΠΙΝΑΚΑΣ 6: Εγκατάσταση, εγγύηση, συντήρηση

Εγκατάσταση, παραμετροποίηση, εγγύηση, συντήρηση				
A/A	Περιγραφή	Υποχρέωση	Απάντηση	Παραπομπή
1.1	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης (όπου απαιτείται) και θέσης σε καλή λειτουργία όλου του εξοπλισμού, βασικού λογισμικού, ειδικού λογισμικού και εφαρμογών, όπως αυτές περιγράφονται στις σχετικές παραγράφους, μέρος Α' της παρούσης	ΝΑΙ		
1.2	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο «Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και Υπηρεσίες Συντήρησης», μέρος Α' της παρούσης	ΝΑΙ		
1.3	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει κατά την υλοποίηση σχέδιο ελέγχου εξοπλισμού και λογισμικού	ΝΑΙ		

### Γ3.8 ΠΙΝΑΚΑΣ 7: Σύστημα έκδοσης ηλεκτρονικών εισιτηρίων

## Γ4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της **ελάχιστης ζητούμενης**, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

## Γ4.1. Εξοπλισμός και εφαρμογές

### Γ4.1.1 Εξοπλισμός (βλ. ΑΧ.Χ.Χ)

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟΣ	ΠΟΣ ΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝ ΑΔΑΣ	ΣΥΝ ΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος	4° έτος	5° έτος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>													

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

### Γ4.1.2 Έτοιμο Λογισμικό (βλ. ΑΧ.Χ.Χ)

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟΣ	ΠΟΣ ΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝ ΑΔΑΣ	ΣΥΝ ΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος	4° έτος	5° έτος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>													

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

### Γ4.1.3 Εφαρμογή/ές (βλ. ΑΧ.Χ.Χ)

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟΣ	ΠΟΣ ΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝ ΑΔΑΣ	ΣΥΝ ΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος	4° έτος	5° έτος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>													

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥ ΠΟΣ	ΠΟΣ ΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝ ΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
				ΤΙΜΗ ΜΟΝ ΑΔΑΣ	ΣΥΝ ΟΛΟ			1° έτος	2° έτος	3° έτος	4° έτος	5° έτος
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>												

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

#### Γ4.1.4 Υπηρεσίες (βλ. ΑΧ.Χ.Χ, ΑΧ.Χ.Χ)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### Γ4.1.5 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						


Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		



Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο «Ε-BYΖΑΝΤΙΝΟ ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ»  
Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ **
1 <sup>ο</sup>							
2 <sup>ο</sup>							
3 <sup>ο</sup>							
4 <sup>ο</sup>							
5 <sup>ο</sup>							
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

\* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

\*\* Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα Γ.4.4) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα Γ.4.3**.

## Γ.5 Σχέδιο Σύμβασης



ψηφιακήεπρόδα  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"

ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ  
ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	 ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	 ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2007 – 2013	 ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»
--	--	---	--	---

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ: 151.188/ΨΣ6821-Α  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 30055

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

«Ε-BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΒΥΖΑΝΤΙΝΟ ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: .....

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ: xxxxxxxxxxxx€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.: xxxxxxxx € Φ.Π.Α.: xxxxxxxxxxxx €

## ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Αθήνα, σήμερα την ....., ημέρα ..... μεταξύ αφενός του Ν.Π.Δ.Δ./ ....., που εδρεύει στην (οδός) , (ΤΚ), (περιοχή), (πόλη.) με ΑΦΜ ....., φορολογικά υπαγόμενη στην ΔΟΥ ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο και Δ/νοντα Σύμβουλο κ. .... και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή»

και

αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία ....., που εδρεύει στην ..... στην οδό ....., ΤΚ ....., με ΑΦΜ ..... και ΔΟΥ ....., η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κύριο ....., (τίτλος εκπροσώπου) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις:

1. της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος ΧΧ της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων),
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/10-07-2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά στα άρθρα του, όπως εν προκειμένω δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά, και κατά μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007,
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
4. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1177/2009, της Επιτροπής της 30<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2009 που τροποποιεί τις Οδηγίες 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
5. της Οδηγίας 89/665/ΕΟΚ, «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων» και της οδηγίας 92/13/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992
6. του Ν. 3886/2010, «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335), (ΦΕΚ 173/Α/2010)
7. της Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/Β), «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης»,
8. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95), «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
9. Το Π.Δ. 116/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»



10. Την Υ.Α Αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008: «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/27.03.2008 τεύχος Β') όπως αυτή τροποποιήθηκε από την Υ.Α. 43804/ΕΥΘΥ 2041/7.9.2009 και ισχύει.
11. Το Ν. 3614/03.12.2007: Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013. (ΦΕΚ 267/03.12.2007 τεύχος Α')
12. Το Ν. 3840/31.03.2010: Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις.
13. Την ΥΑ Υπ. Αν. Π1/4710/16.12.2008 (ΦΕΚ 27/07.01.2009 τεύχος Β') «Εξαίρεση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»,
14. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. (30/5/2000) για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη-μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων.
15. Τον Ν.2472/1997 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών» (ΦΕΚ 133/Α'/28.6.2006)
16. Την υπ' αριθμ. **151.188/ΨΣ6821-Α** απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υπ.ΠΟ.Τ για ένταξη της Πράξης με τίτλο «**Ε-BYZANTINO ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**»
17. Την με αριθ. πρωτ. 6745/24.10.2011 απόφαση του **ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ** περί έγκρισης της απόφασης της επιτροπής αξιολόγησης.

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την αρ. Πρωτοκόλλου ..... προκήρυξη («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ. αρ. .... Απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου  
«.....», το οποίο έχει ενταχθεί στη ΣΑΜ  
..... με ενάριθμο. ....

#### **ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους 1) της παρούσας σύμβασης 2) την από ..... υπ' αριθμ. .... Διακήρυξη Διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού του έργου, 3) την υπ. αρ. .... Απόφαση κατακύρωσης, 4) την Τεχνική – Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσας σύμβασης ως Παραρτήματα: I (Διακήρυξη), II (Απόφαση κατακύρωσης), III (Τεχνική – Οικονομική Προσφορά) αντίστοιχα.

#### **ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

### **ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ**

Τα τεύχη της Διαδικασίας που μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα :

- Η παρούσα Σύμβαση
- Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο
- Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Η Τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού του Έργου

### **ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως: Για την

Αναθέτουσα Αρχή: .....  
.....(ονοματεπώνυμο αρμοδίου).....  
ΟΔΟΣ.....  
ΤΚ.....  
Τηλ: ..... fax: .....  
Για τον Ανάδοχο: .....  
.....  
.....  
.....  
Τηλ: ..... fax: .....

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

### **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν αποδεδειγμένης θετικής ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου ή των υπεργολάβων του.

### **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

### **ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποβάλει σχετικό αίτημα προς έγκριση προηγουμένως στην Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής για εξεύρεση αντικαταστάτη υπεργολάβου, σε εύλογο κατά την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

### **ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

### **ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

### **ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασιμών ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

### **ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

#### **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ**

##### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ..... ποσού ..... € που αντιστοιχεί στο 10% των ..... € (σύνολο καθαρής αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α.)

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να αναπροσαρμόζεται (απομείωση) σε τακτά χρονικά διαστήματα ανάλογα με τις εκάστοτε τιμολογήσεις. Ο Ανάδοχος (εφόσον το επιθυμεί) υποχρεούται προς τούτο να υποβάλει σχετικό αίτημα, συνοδευόμενο από κατάσταση υλοποιηθέντος έργου και αντίστοιχων τιμολογίων του. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εξέταση του αιτήματος, θα αποφαινεται περί του αιτήματος και θα ενημερώνει σχετικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα προβαίνει στις αντίστοιχες ενέργειες, ήτοι κατάθεση νέας εγγυητικής επιστολής, με αντίστοιχη επιστροφή της παλαιάς. Η τελευταία Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον δεύτερο των συμβαλλομένων μετά από την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

##### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγυητική επιστολή, η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο 2,5% του Συμβατικού

Τιμήματος άνευ Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος ίσο από την Περίοδο Εγγύησης και η οποία επιστρέφεται με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών, αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγυητική επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγυητική επιστολή με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγυητική επιστολή, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

### **ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

### **ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική αποδεδειγμένη ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από ευθύνη του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Σε καμία περίπτωση η συνολικώς οφειλόμενη αποζημίωση δεν δύναται να υπερβεί το ύψος του συμβατικού τιμήματος.

Ο Ανάδοχος συντρέπει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή επικαιροποιημένο το πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, που υποβλήθηκε με την Προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα ΙΙΙ), στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

### **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί ..... (αριθμ) (ολογρ) μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

### **ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 30 ημερών, και στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του. Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου – η οποία αποφασίζει τελικά – εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίτηση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Σύμφωνα με το άρθρο 26 παράγραφο 5 του Π.Δ. 118/2007 με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου οργάνου για την διοίκηση του φορέα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης – παράδοσης υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης – παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση τα σχετικά έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν στην αρμόδια Διαχειριστική αρχή προς έγκριση.

### **ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

### **ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης, στην προσφορά του αναδόχου και στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

### **ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι έχει όλα τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις σχετικές άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην Αναθέτουσα Αρχή και ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τις παραπάνω άδειες που παρέχονται στην αναθέτουσα αρχή ή τρίτο.

Το Λογισμικό και όλες οι πιθανές επεκτάσεις του εφόσον δεν πρόκειται για τυποποιημένα συστήματα που παρέχονται με τυποποιημένες άδειες τελικού χρήστη και εφόσον αναπτύσσονται εξ' αρχής θα πρέπει να δίδονται στην αναθέτουσα κατά τέτοιον τρόπο ή να ενσωματώνουν υποσυστήματα που να επιτρέπουν στην αναθέτουσα και σε κάθε τρίτο (α) να εκτελεί το λογισμικό για οποιοδήποτε σκοπό, (β) να μελετά τον τρόπο λειτουργίας του προγράμματος και να το προσαρμόζει στις ανάγκες της αναθέτουσας, ιδίως να έχει πρόσβαση στον πηγαίο κώδικα του προγράμματος, (γ) να αναδιανέμει αντίγραφα του λογισμικού για οποιοδήποτε σκοπό και σε οποιονδήποτε, ιδίως μεταξύ φορέων της δημόσιας διοίκησης και των πολιτών, (δ) να βελτιώνει το λογισμικό και να δημοσιεύει ή να διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο τις βελτιώσεις αυτές σε οποιονδήποτε.

Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται να παραδώσει επαρκή τεκμηρίωση για τη δομή των ψηφιακών εφαρμογών, οδηγίες για τη διαδικασία εγκατάστασης όλων των προαπαιτούμενων προγραμμάτων, τη διαδικασία μεταγλώτισσής τους καθώς και πιθανές απαιτούμενες ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις με την έκδοση 3.0 της Ελληνικής άδειας χρήσης Creative Commons Αναφορά Παρόμοια Διανομή, τα οποία θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο του Εθνικού Τυπογραφείου, το <http://forge.osor.eu/>, ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο.

Η Αναθέτουσα Αρχή επίσης αποκτά όλα τα απαραίτητα δικαιώματα επί των εκθέσεων και των συναφών στοιχείων, δεδομένων, πληροφορίας, ψηφιοποιημένων τεκμηρίων και συλλογών αυτών όπως και επί κάθε άλλου σχετικού εγγράφου ή υλικού, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, έτσι ώστε να μπορεί:

- (α) να χρησιμοποιεί και να εκτελεί τα παραδοτέα
- (β) να μελετά τα παραδοτέα και να χρησιμοποιεί την πληροφορία που υπάρχει σε αυτά
- (γ) να αναδιανέμει αντίγραφα των παραδοτέων ελεύθερα
- (δ) να βελτιώνει τα παραδοτέα και να δημοσιεύει τις βελτιώσεις στο ευρύ κοινό ώστε να αυξάνει τη δημόσια ωφέλεια από αυτά.

Καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του και τα οποία έχουν οριστεί ως εμπιστευτικά από την Αναθέτουσα. Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

## **ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν, από τη γέννησή του.

Τα δικαιώματα επί του βασικού λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποχρεωθεί δικαστικώς η τελευταία να καταβάλει από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

## **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.



Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης - συντήρησης.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

### **ΕΓΓΥΗΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου προσφέρει Εγγύηση – Δωρεάν Συντήρηση για τα προσφερόμενα με τις εξής διάρκειες:
  - Για τον προσφερόμενο Εξοπλισμό ένα (1) έτος
  - Για το προσφερόμενο Λογισμικό Συστήματος ένα (1) έτος
  - Για το προσφερόμενο Λογισμικό ένα (1) έτος

Ως έναρξη των περιόδων εγγύησης ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του έργου.

2. Κατά την **περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας** του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:
  - Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών
  - Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
  - Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων
  - Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
  - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
  - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί την προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής.
  - Ο Ανάδοχος υποχρεούται να οργανώσει Γραφείο υποστήριξης (Help Desk) που θα είναι διαθέσιμο σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής και θα αναλαμβάνει την επίλυση προβλημάτων με βάση ένα προσυμφωνημένο επίπεδο

παροχής υπηρεσιών όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική του Προσφορά, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ).

3. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Οικονομική του Προσφορά η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ). Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης συντήρησης θα καθορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι μικρότερος ή ίσος του μέγιστου προσφερόμενου από τον Ανάδοχο. Στη σύμβαση συντήρησης θα εξειδικεύονται οι όροι και οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αναφέρονται παραπάνω.

#### **ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

#### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

#### **ΤΙΜΗΜΑ**

Η συμβατική αξία του έργου είναι ..... ευρώ: **XXXXXXXX,00 €**

Ο αναλογών Φ.Π.Α. είναι ..... ευρώ: **XXXXXXXXXX,00 €**

Επομένως, η συνολική αξία του έργου, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., είναι ..... ευρώ : **XXXXXXXXXXXXXXXXXX,00 €**

Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής αξίας, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

- i) 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε προμήθεια υλικών.
- ii) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το ..... και τους εθνικούς πόρους και θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΜ ....., ενάριθμος .....

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επανάληψης του ίδιου έργου, με ανάθεση στον ίδιο φορέα, από την ίδια αναθέτουσα αρχή και με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, έως του ποσοστού 30%, υπό την προϋπόθεση πάντα ότι αυτό έχει προβλεφθεί στην προκήρυξη και δεν ξεπερνά τον συνολικό προϋπολογισμό της προκήρυξης του έργου. (άρθρο 31, Οδηγία 2004/18/ΕΚ)

### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται, ως εξής:

.....  
.....  
.....

Η πληρωμή της αξίας του προσφερομένου Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ανάδοχος του έργου βαρύνεται με τις κατά νόμο κρατήσεις.

### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού, του λογισμικού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα III: «ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ –ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ» της παρούσας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση επιμέρους ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης, αρχικές ή κατά μετάθεση, και ο εξοπλισμός ή το λογισμικό ή οι υπηρεσίες δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 0,2% επί του συμβατικού τιμήματος του εξοπλισμού ή των υπηρεσιών που καθυστερούν. Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από την αναθέτουσα αρχή λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για την λειτουργία εξοπλισμού.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ¼ του συμβατικού χρόνου παράδοσης ανά παραδοτέο, ο Ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμόζοντας τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της αναθέτουσας αρχής.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες.

Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως αυτά προβλέπονται στο χρονοδιάγραμμα του έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, και είτε θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου, είτε θα καταβάλλονται από τον ίδιο, είτε θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Με την ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν επιμέρους προθεσμίες που έχουν παραβιαστεί μόνο εάν το σύνολο των φάσεων των παραδοτέων του έργου μέχρι την παραλαβή του έχει ολοκληρωθεί και παραληφθεί επιτυχώς εντός της καταληκτικής ημερομηνίας που προβλέπεται από το οριστικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Ρητά συμφωνείται μεταξύ των μερών, ότι τα ποσά που τυχόν καταβληθούν λόγω ποινικών ρητρών δεν συμψηφίζονται με τις τυχούσες καταπίπτουσες εγγυητικές επιστολές.

Σε περίπτωση εκπτώσεως του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Για την απόρριψη παραδοτέων και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις της σχετικής παραγράφου της Διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ουσιώδη όρο της παρούσας σύμβασης, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Σε περίπτωση εκπτώσεως του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα, με την προϋπόθεση ότι διασαφίζεται η λειτουργικότητα του παραδοθέντος έργου.

#### **ΡΗΤΡΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τον Ανάδοχο αναφορικά με το Εγγύηση-Συντήρηση, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» της παρούσας, υστερούν του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθορισθεί στην παρούσα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ποινικές ρήτρες οι οποίες ορίζονται ως εξής:

Σε περίπτωση που ο Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ή η Διαθεσιμότητα (Δ) παραβιάσουν τις προβλεπόμενες τιμές, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το:

0,10% επί του συμβατικού τιμήματος για κάθε ώρα υπέρβασης.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραβίασης των δύο παραπάνω κριτηρίων (ΜΧΑΠΑ και Δ) θα επιβάλλεται ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο τιμών που προκύπτουν από τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού.

Οι ρήτρες αυτές θα επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του Έργου και είτε θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο οικειοθελώς είτε θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής λειτουργίας.

#### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

#### **ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου.

**ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές
- γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) εκδίδεται αμετάκλητη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας προ σαρανταπέντε (45) ημερών. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, όχι μικρότερη των σαρανταπέντε (45) ημερών, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης.

**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

#### **ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών (3) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη η παρούσα Σύμβαση σε 4 πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από δύο και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο Φορέα

.....

.....

Νόμιμος Εκπρόσωπος Αναθέτουσας Αρχής

Νόμιμος Εκπρόσωπος Εταιρίας

**Γ 5.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Γ 5.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

**Γ 5.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ  
ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**Γ5.3.1 ΥΠΟΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**Γ5.3.2 ΥΠΟΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**